

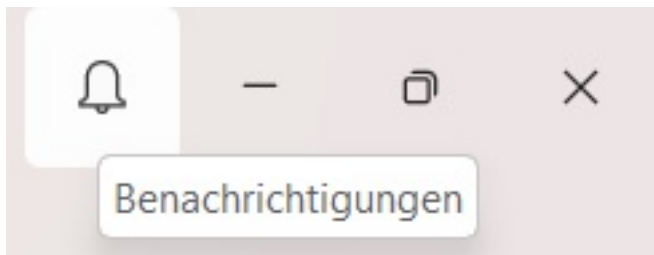
# Computing

## Wie kann ich in Microsoft Outlook auf eine E-Mail reagieren (z.B. mit einem Daumen nach oben oder einem Herzen)?

- In Microsoft Outlook haben Sie die Möglichkeit, mit einer Reaktion auf eine **Mail** zu antworten.
- Dazu öffnen Sie in Outlook die E-Mail, auf die Sie reagieren möchten, und fahren oben in der Adresszeile mit dem Mauszeiger über das **Smiley**-Symbol (es öffnen sich einige **Smileys** zur Auswahl).



- Wenn Sie nun auf eines der angebotenen **Icons** klicken, wird die Reaktion an den Absender geschickt.
- Der Absender und alle weiteren Empfänger sehen Ihre Reaktion in Form des ausgewählten Icons rechts oben in der **Nachricht**.
- Zudem erhält der Empfänger in Outlook unter Benachrichtigungen eine Information über Ihre **Reaktion** (XYZ hat auf Ihre Nachricht reagiert).
- **Klicken** Sie dazu in Outlook rechts oben auf Benachrichtigungen, damit Sie sich die Reaktion ansehen können.



Eindeutige ID: #2842

Verfasser:

Letzte Änderung: 2023-03-07 18:27