

Computing

Wie kann ich im Windows Mail-Posteingang die Unterscheidung zwischen "Relevant" und "Sonstige" ausschalten bzw. deaktivieren?

- Standardmäßig ist im Posteingang des E-Mail-Programmes Windows Mail die Unterscheidung zwischen Relevant und Sonstige aktiv.

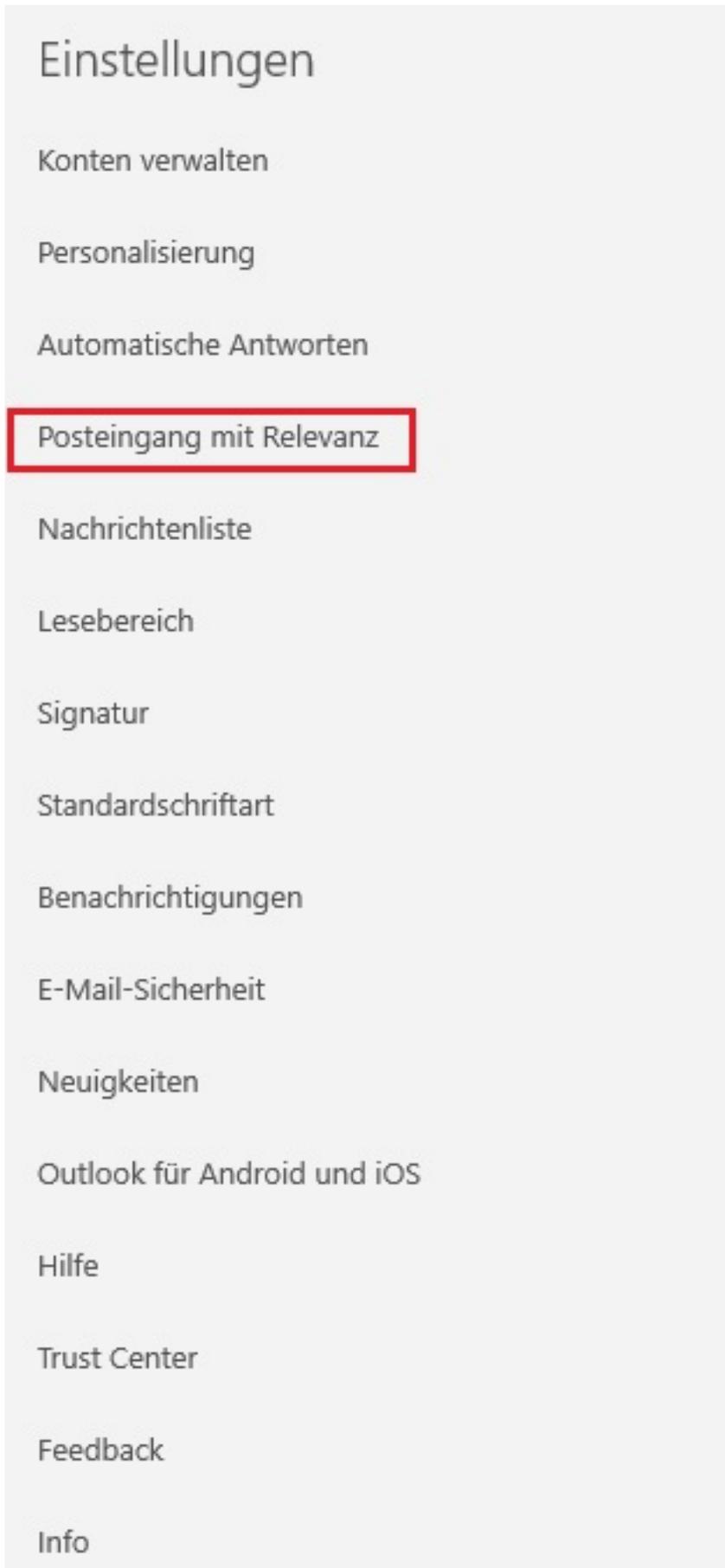


- Um diese Aufteilung zu deaktivieren, **klicken** Sie links unten auf das Zahnrad-Symbol (es öffnet sich der Einstellungen-Dialog auf der rechten Seite).



- **Wählen** Sie den Menü-Punkt Posteingang mit Relevanz.

Computing



- Stellen Sie unter Konto auswählen (standardmäßig mit dem Eintrag Outlook vorbelegt) die **Option** Nachrichten in "Relevant" und "Sonstige" sortieren von Ein auf Aus.

Seite 2 / 3

Computing

- Die **Einstellung** wird sofort angewendet, sobald Sie den Dialog schließen (der Posteingang beinhaltet nur noch einen Bereich).

Suchen   

Relevant Sonstige Alle 

Eindeutige ID: #2803

Verfasser:

Letzte Änderung: 2023-01-12 13:08