

Computing

Wie kann ich in Microsoft Outlook einen Absender sperren?

- Wenn Sie in Microsoft Outlook einen Absender sperren, kann dieser Ihnen zwar noch **E-Mails** senden, diese landen allerdings sofort in Ihrem **Spam-Ordner** bzw. **Junk-Ordner**.
- Um einen Absender zu sperren, führen Sie in Outlook auf eine **Nachricht** dieses Absenders einen Rechtsklick aus (es öffnet sich ein Popup-Menü).
- Wählen Sie nun den Menü-Punkt **Junk-E-Mail - Absender sperren** aus.
- Der Absender wird auf Ihre **Spam-Liste** bzw. **Junk-Liste** gesetzt.

Eindeutige ID: #2404

Verfasser: Christian Steiner

Letzte Änderung: 2020-11-26 12:38